



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
PENGADILAN NEGERI PONOROGO

Jl. Ir. H. Juanda No. 23 Ponorogo - Jawa Timur
Telp/ Fax (0352) - 481633 / 481645

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan • Kuntabel • Kompeten
Harmonis • Loyal • Adaptif • Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**

Booklet Layanan Perdata

Pengadilan Negeri Ponorogo



<https://www.pn-ponorogo.go.id/>



pn_ponorogo_



Pengadilan Negeri Ponorogo

PERSYARATAN PENDAFTARAN PERKARA PERDATA PENGGUNA LAIN NON ADVOKAT



- KTP ASLI
- NOMOR HANDPHONE AKTIF
- DOMISILI ELEKTRONIK / ALAMAT EMAIL AKTIF
- NOMOR REKENING AKTIF
- SURAT PERMOHONAN / GUGATAN
- BUKTI AWAL

Permohonan Ganti Nama



BUKTI AWAL YANG DIAJUKAN ANTARA LAIN :

- KTP
- KK
- AKTA KELAHIRAN
- BUKU NIKAH/AKTA NIKAH
- SURAT PERNYATAAN GANTI NAMA DIKETAHUI KEPALA DESA
- SURAT/BUKTI BEBAS PINJAMAN DI BANK (OJK)
- SKCK
- SURAT-SURAT PENTING YANG BERHUBUNGAN (IJAZAH, PASPOR, SERTIFIKAT, POLIS ASURANSI, DLL)
- SURAT PERMOHONAN

KESELURUHAN DOKUMEN DI FOTO COPY DAN DINAGSEGEL KE KANTOR POS

BUKTI TAMBAHAN DAPAT DIAJUKAN WAKTU PERSIDANGAN

Permohonan Perbaikan Kesalahan Dalam Akta Kelahiran

BUKTI AWAL YANG DIAJUKAN ANTARA LAIN :

- **KTP**
- **KK**
- **AKTA KELAHIRAN**
- **IJAZAH**
- **SURAT KETERANGAN/PENGANTAR DARI DESA/KELURAHAN**
- **SURAT PERMOHONAN**

**KESELURUHAN DOKUMEN DI FOTO COPY DAN DINAGSESEL KE
KANTOR POS**

BUKTI TAMBAHAN DAPAT DIAJUKAN WAKTU PERSIDANGAN

Permohonan Akta Kematian Terlambat

BUKTI AWAL YANG DIAJUKAN ANTARA LAIN :

- **KTP DAN KK PARA AHLI WARIS**
- **KTP DAN KK ALMARHUM**
- **BUKU NIKAH/AKTA NIKAH**
- **SURAT KEMATIAN DARI KELURAHAN ATAU RUMAH SAKIT**
- **AKTA KELAHIRAN PEMOHON**
- **SURAT KETERANGAN/PENGANTAR DARI DESA/KELURAHAN**
- **SURAT PERMOHONAN**

KESELURUHAN DOKUMEN DI FOTO COPY DAN DINAGSEGEL KE KANTOR POS

BUKTI TAMBAHAN DAPAT DIAJUKAN WAKTU PERSIDANGAN

Permohonan Pengangkatan Anak

BUKTI AWAL YANG DIAJUKAN ANTARA LAIN :

- REKOMENDASI DAN SK DARI DINAS SOSIAL
- AKTA KELAHIRAN ANAK
- KTP DAN KK ORANG TUA KANDUNG
- KTP DAN KK CALON ORANG TUA ANGKAT
- BUKU NIKAH/AKTA NIKAH ORANG TUA KANDUNG
- BUKU NIKAH/AKTA NIKAH CALON ORANG TUA ANGKAT
- SURAT PENYERAHAN DAN PENERIMAAN ANAK
- SURAT KETERANGAN PENGHASILAN CALON ORANG TUA ANGKAT
- SURAT KETERANGAN SEHAT CALON ORANG TUA ANGKAT
- SURAT KETERANGAN/PENGANTAR DARI DESA/KELURAHAN
- SURAT PERMOHONAN



KESELURUHAN DOKUMEN DI FOTO COPY DAN DINAGSEGEL KE KANTOR POS

BUKTI TAMBAHAN DAPAT DIAJUKAN WAKTU PERSIDANGAN

Permohonan Wali Ijin Jual



BUKTI AWAL YANG DIAJUKAN ANTARA LAIN :

- AKTA KEMATIAN
- SURAT KUASA DAN PERSETUJUAN DARI AHLI WARIS
- BUKU NIKAH/AKTA NIKAH
- AKTA KELAHIRAN WALI
- AKTA KELAHIRAN ANAK
- KTP DAN KK PEMILIK HARTA DAN AHLI WARIS
- SERTIFIKAT OBJEK
- SURAT KETERANGAN AHLI WARIS
- SURAT PENGANTAR/SURAT KETERANGAN DARI DESA/KELURAHAN
- SURAT PERMOHONAN

**KESELURUHAN DOKUMEN DI FOTO COPY DAN DINAGSESEL KE
KANTOR POS**

BUKTI TAMBAHAN DAPAT DIAJUKAN WAKTU PERSIDANGAN

Permohonan Pengesahan Anak di Luar Nikah

BUKTI AWAL YANG DIAJUKAN ANTARA LAIN :

- **KTP SUAMI DAN ISTRI**
- **AKTA KELAHIRAN SUAMI DAN ISTRI**
- **KK**
- **BUKU NIKAH/AKTA NIKAH**
- **AKTA KELAHIRAN ANAK DARI SEORANG IBU**
- **HASIL TES DNA**
- **SURAT KETERANGAN/PENGANTAR DARI DESA/KELURAHAN**
- **SURAT PERNYATAAN PENGAKUAN ANAK OLEH ORANG TUA LAKI-LAKI, TANDATANGAN BERMETERAI**
- **SURAT PERMOHONAN**

**KESELURUHAN DOKUMEN DI FOTO COPY DAN DINAGSEGEL KE
KANTOR POS**

BUKTI TAMBAHAN DAPAT DIAJUKAN WAKTU PERSIDANGAN

Permohonan Pengampuan

BUKTI AWAL YANG DIAJUKAN ANTARA LAIN :

- KTP PENGAMPU
- KK PENGAMPU
- SURAT KETERANGAN DARI DOKTER PEMERINTAH
- SURAT KUASA DARI PERSETUJUAN AHLI WARIS
- BUKU NIKAH/AKTA NIKAH
- AKTA KELAHIRAN
- SERTIFIKAT OBJEK
- SURAT PERNYATAAN AHLI WARIS
- SURAT KETERANGAN/PENGANTAR DARI DESA/KELURAHAN
- SURAT PERMOHONAN



KESELURUHAN DOKUMEN DI FOTO COPY DAN DINAGSEGEL KE KANTOR POS

BUKTI TAMBAHAN DAPAT DIAJUKAN WAKTU PERSIDANGAN

Permohonan Perwalian TNI



BUKTI AWAL YANG DIAJUKAN ANTARA LAIN:

- ◊ **KTP DAN KK ORANG TUA WALI**
- ◊ **KTP DAN KK ORANG TUA KANDUNG**
- ◊ **AKTA NIKAH/BUKU NIKAH ORANG TUA WALI**
- ◊ **AKTA NIKAH/BUKU NIKAH ORANG TUA KANDUNG**
- ◊ **KTP ANAK**
- ◊ **AKTA KELAHIRAN ANAK**
- ◊ **SURAT KUASA PENYERAHAN DARI ORANG TUA KANDUNG KE ORANG TUA WALI, TANDATANGAN BERMETERAI**
- ◊ **FORMULIR PENDAFTARAN TNI**
- ◊ **SURAT KETERANGAN PERWALIAN DARI DESA/KELURAHAN**
- ◊ **SURAT PERMOHONAN**

KESELURUHAN DOKUMEN DI FOTO COPY DAN DINAGSEGEL KE KANTOR POS

BUKTI ITAMBAHAN DAPAT DIAJUKAN WAKTU PERSIDANGAN

Gugatan Cerai (Selain Islam)

BUKTI AWAL YANG DIAJUKAN ANTARA LAIN :


- KTP PENGGUGAT
- KK
- AKTA PERKAWINAN
- AKTA LAHIR ANAK
- SURAT KETERANGAN/PENGANTAR DARI DESA/KELURAHAN
- SURAT GUGATAN



**KESELURUHAN DOKUMEN DI FOTO COPY DAN DINAGSEGEL KE
KANTOR POS**

BUKTI TAMBAHAN DAPAT DIAJUKAN WAKTU PERSIDANGAN

Gugatan Sederhana

- 
- SURAT KUASA
 - SURAT TUGAS
 - KTP PEMBERI KUASA DAN PENERIMA KUASA
 - KTA PEMBERI KUASA DAN PENERIMA KUASA
 - AKTA PENDIRIAN BADAN HUKUM
 - AD/ART BADAN HUKUM
 - SK KARYAWAN (PEMBERI DAN PENERIMA KUASA)
 - DOKUMEN KESELURUHAN BUKTI BERNAGSEGEL
 - SURAT GUGATAN

BUKTI TAMBAHAN DAPAT DIAJUKAN WAKTU PERSIDANGAN



Apa Itu Gugatan Sederhana?

Perma Nomor 2/2015 Sebagaimana Dirubah Perma 4/2019

POKOK-POKOKNYA :



**NILAI GUGATAN TIDAK MELEBIHI
RP 500.000.000**



PEMBUKTIANNYA SEDERHANA



**PARA PIHAK TERDIRI DARI
PENGGUGAT DAN TERGUGAT TIDAK
BOLEH LEBIH DARI SATU KEQUALI
MEMILIKI KEPENTINGAN YANG SAMA**



**PENGGUGAT DAN TERGUGAT
BERADA DALAM SATU WILAYAH
HUKUM YANG SAMA**



**UPAYA HUKUM GUGATAN
SEDERHANA ADALAH KEBERATAN**

Prosedur/ Tata Cara Pengambilan Salinan Putusan Melalui Ecourt



- BUKA ALAMAT ECOURT DI : ecourt.mahkamahagung.go.id
- MASUKAN AKUN ECOURT YANG ANDA GUNAKAN UNTUK PENDAFTARAN PERKARA ([login menggunakan email terdaftar](#))
- PILIH DAFTAR PERKARA PADA PILIHAN MENU
- PILIH KLASIFIKASI PERKARA YANG DITUJU
- KLIK KODE PERKARA YANG DITUJU
- PADA KOLOM PUTUSAN SCROLL KEBAWAH HINGGA TERDAPAT TOMBOL PEMBAYARAN
- KLIK TOMBOL PEMBAYARAN MAKA AKAN MUNCUL NOMOR REKENING/VIRTUAL ACCOUNT DAN NOMINAL PNBP SALINAN PUTUSAN YANG HARUS DIBAYAR ([tombol pembyaran hanya akan muncul apabila salinan putusan elektronik telah tersedia pada sistem](#))
- SETELAH BERHASIL MELAKUKAN PEMBAYARAN, KLIK TOMBOL CEK PEMBAYARAN HINGGA MUNCUL FILE PDF
- KLIK FILE PDF UNTUK MENGUNDUH SALINAN PUTUSAN ELEKTRONIK
- FILE AKAN LANGSUNG TERSIMPAN PADA PERANGKAT MASING-MASING

**SCAN BARCODE
UNTUK MELIHAT
VIDEO TUTORIAL**





PERSYARATAN AWAL PERMOHONAN EKSEKUSI DARI PUTUSAN

- **Surat Permohonan Eksekusi kepada Ketua Pengadilan Negeri Ponorogo**
- **Surat Kuasa beserta lampiran KTA, KTP, BA Sumpah (bila memakai Kuasa Hukum) Asli & 2 Fotokopi**
- **Cetak Salinan Putusan Elektronik/Fotokopi Salinan Putusan Resmi**
- **Surat Keterangan Putusan telah berkekuatan hukum tetap (Inkracht)**
- **Fotokopi Identitas/KTP Pemohon Eksekusi**
- **Surat-surat lain yang dipandang perlu (FC Sertifikat, dll)**



PERSYARATAN AWAL PERMOHONAN EKSEKUSI BERDASARKAN HAK TANGGUNGAN

- **Surat Permohonan Eksekusi kepada Ketua Pengadilan Negeri Ponorogo**
- **Surat Kuasa beserta lampiran KTA, KTP, BA Sumpah (bila memakai Kuasa Hukum) Asli & 2 Fotokopi**
- **Fotokopi Akta Hak Tanggungan**
- **Fotokopi Sertifikat Hak Tanggungan**
- **Fotokopi Sertifikat Hak Milik**
- **Perjanjian Kredit/Perjanjian Hutang Piutang**
- **Surat Perincian Hutang**
- **Surat Peringatan (SP) Kepada Termohon Eksekusi/Debitur**
- **Fotokopi Identitas Pemohon Eksekusi**
- **Surat Pernyataan dari Pemohon Eksekusi bahwa obyek yang diajukan tidak tersangkut perkara lain (seperti Pidana, Tipikor, dll)**



PERSYARATAN AWAL PERMOHONAN EKSEKUSI BERDASARKAN JAMINAN FIDUSIA

- **Surat Permohonan Eksekusi kepada Ketua Pengadilan Negeri Ponorogo**
- **Surat Kuasa beserta lampiran KTA, KTP, BA Sumpah (bila memakai Kuasa Hukum) Asli & 2 Fotokopi**
- **Fotokopi Akta Fidusia**
- **Fotokopi Sertifikat Jaminan Fidusia**
- **Fotokopi BPKB dan STNK**
- **Perjanjian Kredit/Perjanjian Hutang Piutang**
- **Surat Perincian Hutang**
- **Surat Peringatan (SP) Kepada Termohon Eksekusi/Debitur**
- **Fotokopi Identitas Pemohon Eksekusi**
- **Surat Pernyataan dari Pemohon Eksekusi bahwa obyek yang diajukan tidak tersangkut perkara lain (seperti Pidana, Tipikor, dll)**
- **Foto Obyek eksekusi dengan Tag Lokasi**



PERSYARATAN AWAL PERMOHONAN EKSEKUSI BERDASARKAN RISALAH LELANG

- **Surat Permohonan Eksekusi kepada Ketua Pengadilan Negeri Ponorogo**
- **Surat Kuasa beserta lampiran KTA, KTP, BA Sumpah (bila memakai Kuasa Hukum) Asli & 2 Fotokopi**
- **Fotokopi Risalah Lelang**
- **Fotokopi Sertifikat Hak Milik**
- **Fotokopi Identitas Pemohon Eksekusi**
- **Surat Pernyataan dari Pemohon Eksekusi bahwa obyek yang diajukan tidak tersangkut perkara lain (seperti Pidana, Tipikor, dll)**

Terima Kasih

